

NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO – RECEPCIONER (M/Ž)

Uvjeti koje tražimo:

- SSS – hotelijersko-turistički ili drugi odgovarajući smjer
- Izražene komunikacijske sposobnosti
- Razvijene organizacijske sposobnosti
- Ljubaznost i gostoljubivost
- Sklonost timskom radu
- Znanje barem 2 strana jezika
- Aktivno poznavanje rada na računalu
- Iskustvo u radu na recepciji ili sličnim poslovima

Mjesto rada:

- Crikvenica
- Novi Vinodoski
- Selce
- Dramalj
- Umag
- Baška Voda

Opis posla:

- Vršiti prijem gostiju i raspoređivanje gostiju po smještajnim jedinicama prema utvrđenom rasporedu ovlaštene osobe
- Vodi evidenciju o slobodnim i zauzetim smještajnim jedinicama
- Vodi ostale evidencije na recepciji po nalogu šefa recepcije
- Vršiti prihvatanje, odbijanje i registraciju rezervacija u dogovoru sa šefom recepcije
- Vršiti prijavu i odjavu gostiju, te brine o ažurnosti istih
- Po zahtjevu gosta daje sve potrebne informacije
- Prima narudžbe gostiju i brine se o izvršavanju istih
- Ažurno vodi cjelokupnu evidenciju korištenja smještajnih kapaciteta
- Preuzima novac i dragocjenosti gostiju na čuvanje
- Izvještava odjel kuhinje i restorana o stanju obroka
- Vodi knjigu buđenja gostiju i budi goste na vrijeme
- Nadzire hol, liftove, prostor recepcije, prostor predrecepcije, parkiralište
- Koristi se evidencijom gostiju (učestalost boravka)
- Vodi brigu u zaboravljenim stvarima gostiju hotela
- Ispostavlja i naplaćuje račune uz evidenciju pruženih usluga u PC-u
- Ispostavlja fakture po nalogu šefa recepcije

- Prodaje trgovačku robu
- Kontrolira prijavljene/neprijavljene goste
- Posluživanje gostiju na aperitiv baru (kada je to potrebno)
- Radi u smjeni
- Po potrebi nosi prtljagu gostiju
- Prijavljuje kvarove u smještajnim jedinicama i ostalim prostorima kućnom majstoru, šefu recepcije, odnosno direktoru PC-a
- Nosi radnu obuću i odjeću
- Vodi brigu o provođenju mjera zaštite od požara i zaštite na radu u svojoj smjeni
- Dužan je voditi brigu o sigurnosti objekta u dnevnoj i noćnoj smjeni, a o svim eventualnim nepravilnostima
- Obavještava šefa recepcije i direktora PC-a
- Radi na pripremi objekata i okućnica kod otvaranja i zatvaranja istih
- U razdoblju izvan sezone obavlja poslove u drugim organizacijskim jedinicama prema potrebi, sukladno sposobnostima, znanjima i vještinama
- Svaki drugi posao koji odgovara stupnju zaposlenikove stručnosti i koji je u neposrednoj vezi s ugovorenim poslovima, bez obzira spada li taj posao u popis njegovih poslova, a po nalogu neposrednog rukovoditelja

Pogodnosti koje nudimo:

- Organiziran i plaćen smještaj za zaposlenike koji imaju prebivalište izvan mjesta rada
- Osigurana dva topla obroka
- Plaćen putni trošak za zaposlenike koji imaju prebivalište/boravište izvan mjesta rada
- Mogućnost rada tijekom cijele godine
- Ulaganje u razvoj zaposlenika i mogućnost napredovanja unutar odjela i kompanije